

Утвержден на заседании
профсоюзного комитета
МБДОУ д/с №18
протокол № 1
от «17» января 2018г

**План работы
профсоюзного комитета первичной организации МБДОУ д/с № 18
Заседание профсоюзного комитета МБДОУ д/с № 18.**

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет ревизионной комиссии за 2017 год. • Расчет и утверждение сметы расходов на 2018 год. • Утверждение плана работы на 2018 год профсоюзного комитета, планов комиссий. • Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для членов профсоюза на текущий год. • Составить Социальный паспорт учреждения, Статистический отчет первичной профсоюзной организации. • Заключение Соглашение по охране труда. 	Январь	Флигинских И. Ф. Пиленко М. В. Пиленко М. В. Ситар Д. В. Киреева М. М. Пиленко М. В.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовить и провести вечер, посвященный Дню защитников Отечества. • Поздравить ветеранов ВОВ с праздником 23 февраля. • Начать подготовку к празднику 8 марта. • Подготовка к участию в конкурсах «Творческий дебют», «Воспитатель года». • Проанализировать работу по созданию условий для повышения квалификации педагог, определение кураторов для аттестующих педагог, оказание помощи. 	Февраль	Гаркавенко Е. М. Стадник И. С. Гаркавенко Е.М. Еременко А. А. Зайцева Л.И.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Поздравление членов 	Март	Гаркавенко Е. М.

	<p>профсоюза с праздником 8 Марта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет комиссии по информационной работе. 		Ситар Д. В.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы администрации о соблюдении графика отпусков (наличия приказа). • Отчет комиссии по культурно – массовой и спортивной работе. • Вести работу по оздоровлению детей сотрудников, заявки на выезд за пределы области, отдых в оздоровительных загородных лагерях . • Поздравить ветеранов ВОВ с праздником 9 Мая. 	Май	Пиленко М. В. Гаркавенко Е. М. Гребнева И. С. Стадник И. В.
5	<ul style="list-style-type: none"> • Совместно с администрацией принимать меры по своевременной выплате отпускных. • Об организации работы по охране труда. 	Июнь	Белянкина И. А. Семернина В. В.
6	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет комиссии по социально – трудовым вопросам и по охране труда. • Утвердить локальные документы: <ul style="list-style-type: none"> • Правила внутреннего трудового распорядка; • Инструкции по охране труда. 	Август	Белянкина И.А. Пиленко Е. В.
7	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет комиссии по работе с молодежью. • Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации. • Вести подготовку к профессиональному празднику. 	Сентябрь	Зайцева Л.И. Трулева О. Е. Пиленко М. В. Гаркавенко Е. М. Бабанина А. А. Давыдова О.В.
8	<ul style="list-style-type: none"> • О выполнении пунктов Коллективного договора. • Подготовка списка на новогодние детские подарки. 	Октябрь	Белянкина И.А. Пиленко М. В.

	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать правильность ведения трудовых книжек (комиссия по социально – трудовым вопросам). • Проверить правильность взимания членских взносов. Сделать сверку с бухгалтерией профсоюзного членства. • Отчет комиссии по организационно – массовой работе. 		<p>Белянкина И. А.</p> <p>Погорелова И. А.</p> <p>Киреева М. М.</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> • О совместной работе с администрацией по реализации Закона «Об образовании» в части соблюдения прав и гарантий работников. • О составлении сметы расходов на новый календарный год; • Отчет комиссии по пенсионным вопросам и работе с ветеранами, по жилищно – бытовым вопросам. • О предоставлении планов работы комиссий профкома на следующий год. • Отчет Ревизионной комиссии. • Подготовка новогоднего бала для работников учреждения и их детей. • Приобретение подарков для детей сотрудников. • Согласовать график отпусков работников на следующий год. 	Декабрь	<p>Пиленко М. В.</p> <p>Флигинских И. Ф.</p> <p>Черных И. И.</p> <p>Пиленко М. В.</p> <p>Флигинских И. Ф.</p> <p>Гаркавенко Е. М. Ситар Д. В. Еременко А. А.</p> <p>Пиленко М. В.</p>